

Antragsformular der Treuhandstiftung "Heeseberg Biogas-Stiftung"

Eingang:



UNTERSTIFTUNG
HEESEBERG BIOGAS

Bitte in Druckschrift **vollständig** ausfüllen. Das Deckblatt mit den anderen Antragsunterlagen (Projektbeschreibung, detaillierte Kosten- und Finanzierungsplan, ggf. Maßnahmen- und Detailpläne, behördliche Genehmigungen, Stellungnahmen von Behörden sowie Unterlagen zum Antragsteller) zusammen einsenden an:
Treuhandstiftung Heeseberg-Biogas-Stiftung, Herrn Dr. Ulrich Steinmeier, Twieflingen

1) Antragstellender Verein, Einrichtung oder Organisation (führt das Projekt durch und verwaltet die Mittel) mit vollständiger Adresse und Ansprechpartner:

Telefon-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Rechtsform (bitte ankreuzen)

- Gemeinnützige(r) Organisation / Verein im Sinne der Abgabenordnung
- Körperschaft / Anstalt öffentlichen Rechts
- Sonstige Organisation

2) für das Projekt zuständige / verantwortlich Person (wenn abweichend von 1)

Telefon-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Bankverbindung:

Kontoinhaber:

IBAN:

BIC:

3) Projektkurztitel (Arbeitstitel)

4) Projektbeschreibung (Kurzform)

5)	Selbstdarstellung des Antragstellers / Projektträgers (Kurzform, Anteil ehrenamtlicher Arbeit in %)	
6)	Ort der Projektdurchführung (bitte namentlich benennen)	
	<input type="checkbox"/> Landkreis: _____ <input type="checkbox"/> Gemeinde / Stadt: _____	Projektlaufzeit: Beginn: Ende:
7)	Angaben zum Projekt	
	Zielgruppe(n) des Projekts:	
	Ziel(e) des Projekts:	
	Form der Öffentlichkeitsarbeit:	
8)	Anlagen zu diesem Antrag	
	Ausführliche Projektbeschreibung	beigefügt
	Detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan (s.Anlage)	<input type="checkbox"/>
	Zeitplan	<input type="checkbox"/>
	Ausführliche Selbstdarstellung des Vereins / der Einrichtung	<input type="checkbox"/>
9)	Kosten	
	Gesamtkosten	
	Beantragte Mittel bei der Treuhandstiftung	
10)	Jährliche Folgekosten	
	Finanzierung der Folgekosten durch:	

Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie ein, dass die Bürgerstiftung Ostfalen im Namen der Treuhandstiftung "Heeseberg-Biogas-Stiftung" personenbezogene Daten für die Stiftungsarbeit speichern und verarbeiten darf. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Datum, Unterschrift

Kosten- und Finanzierungsplan

Kostenplan

Kostenart	Betrag
Personalkosten	
Person 1: Name _____ _____ Stunden x _____ Stundensatz =	
Person 2 : Name _____ _____ Stunden x _____ Stundensatz =	
.....	
Summe Personalkosten	
Sachkosten	
Projektbezogene Investitionen (Möbel, Hardware, Software, techn. Geräte, Musikinstrumente etc.)	
Miete	
Werkverträge / einmalige Dienstleistungen durch Dritte	
Versicherung	
Verpflegung	
Transport und Fahrtkosten	
Öffentlichkeitsarbeit (Druckkosten, Anzeigen,)	
Projektbezogenes Verbrauchsmaterial	
Organisation / Verwaltung (max. 10 % der Gesamtkosten) (Bürobedarf, Telefon, Fax, Fotokopien, Porto etc.)	
Sonstiges	
Summe Sachkosten	
Gesamtkosten (Personalkosten + Sachkosten)	

Finanzierungsplan		Betrag	
Gesamtkosten:			
Finanzierung durch:			
1. Eigenmittel insgesamt: davon a) eingesetzte finanzielle Mittel des Antragstellers b) erbrachte oder noch zu erbringende Eigenleistungen			
3. Fremdmittel davon a) Anträge an andere Stiftungen _____ Name der Stiftung			beantragt* bewilligt* <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
b) Anträge für öffentliche Mittel _____ Name der öffentlichen Stelle z.B. Stadt oder Landkreis			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
c) sonstige Anträge _____ Name der Institution			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
d) sonstige Anträge _____ Name der Institution			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Fremdmittel insgesamt:			
3. Beantragte Mittel aus der Treuhandstiftung			

Ort, Datum, Unterschrift

* zutreffendes ankreuzen